



ประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ครั้งที่ 4/2569

.....

ด้วยคณะแพทยศาสตร์มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ครั้งที่ 4/2569 โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง นักจิตวิทยาคลินิก จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 19,950 บาท

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ งานจิตเวชศาสตร์

2. ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา

อัตราเงินเดือน 19,950 บาท

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยนิติการ งานอำนวยการและสนับสนุนการบริหาร

3. คุณสมบัติทั่วไป

3.1 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2543 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561

3.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด

3.3 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร ใบรับรองคุณวุฒิจาก สภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” คณะแพทยศาสตร์จะไม่รับพิจารณา

3.4 ถ้าเป็นเพศชายจะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามบัญชีแนบท้ายประกาศ หมายเลข 1)

5. หลักสูตรและการสอบ

5.1 สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

5.2 สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

6. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

กำหนดวันยื่นใบสมัครสอบ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 สามารถสมัครด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ในวันและเวลาราชการ ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียด ได้ที่งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2 คณะแพทยศาสตร์ โทร. 0 5596 7939 และทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

7. เอกสารและหลักฐานการสมัครสอบ (เอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนา 1 ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่คณะแพทยศาสตร์กำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) ดังนี้

- 7.1 ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า 1 เดือน (ฉบับจริง)
- 7.2 รูปถ่ายปัจจุบันขนาด 1 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ แต่งชุดสุภาพ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- 7.3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัย และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ
- 7.4 สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก (ตำแหน่ง นักจิตวิทยาคลินิก)
- 7.5 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน
- 7.6 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)
- 7.7 ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารพร้อมสำเนา
- 7.8 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)
- 7.9 คะแนนสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ Cambridge English Placement Test (CEPT) ระดับ A2 (27 คะแนนขึ้นไป) (ถ้ามี)

เอกสารในข้อ 7.3 ถึง 7.9 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลัง

8. เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่

สำหรับบุคลากรประจำที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ต้องยื่นผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด (CEPT) ระดับ A 2 (27 คะแนนขึ้นไป) หรือที่เทียบเท่า ภายในระยะเวลา 6 เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีกหนึ่งครั้ง ระยะเวลา 6 เดือน รวมระยะเวลาแล้วไม่เกิน 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาแสดง ให้ขยายระยะเวลาการบรรจุและแต่งตั้ง หรือการจ้างได้อีกเป็นระยะเวลา 1 ปี เพื่อเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ หากเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษแล้วไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า การบรรจุและแต่งตั้ง หรือการจ้างดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที

9. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ คณะแพทยศาสตร์ ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่เข้าสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

10. การสมัคร

วิธีที่ 1 สมัครด้วยตนเอง : งานทรัพยากรบุคคล ชั้น 5

อาคารเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา 2

คณะแพทยศาสตร์

วิธีที่ 2 สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งเอกสารการสมัครกลับมายัง

งานทรัพยากรบุคคล คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์

อำเภอเมืองฯ จังหวัดพิษณุโลก 65000

วงเล็บมุมของบนขวา “สมัครงานตำแหน่ง (ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัคร)”

11. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

11.1 เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรคณะแพทยศาสตร์ที่ปฏิบัติราชการในโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม เพื่อชาวชนบท เดือนละ 1,000 บาท เมื่อปฏิบัติงานครบ 6 เดือน สำหรับ ตำแหน่ง นักจิตวิทยาคลินิก และเมื่อปฏิบัติงาน ครบ 1 ปี สำหรับตำแหน่ง นิติกร

11.2 ค่าตอบแทนล่วงเวลา/ ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (OT)

11.3 สิทธิประกันสังคม

11.4 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

11.5 การลดหย่อนค่าห้อง และค่าอาหาร เมื่อรักษาตัว ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร

11.6 ห้องพักรับราชการ

11.7 รถรับ – ส่งบุคลากร

11.8 สามารถสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ (มศว.)

11.9 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)

11.10 สามารถสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษา ในกรณีคู่สมรสสมาชิกที่ถึงแก่กรรม (ช.พ.ส.)

11.11 สามารถสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอ็มเอฟซี มาสเตอร์ ฟันด์

11.12 เป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร

12. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

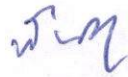
13. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านคัดเลือก ฯ

บัญชีผู้ติดสำรอง ใช้ได้ไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสอบ หากมีการประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ครั้งใหม่ ในตำแหน่ง คุณวุฒิ หรือสาขาวิชาตรงกัน เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ติดสำรองนั้นนับแต่วันประกาศรับสมัครครั้งใหม่

14. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกฯ และ วัน เวลา การสอบ

ภายในวันพุธที่ 4 มีนาคม 2569 ทาง www.med.nu.ac.th หมวดประกาศ/ คำสั่ง/ สมัครงาน

ประกาศ ณ วันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2569



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพริยา นฤชัตร์พิชัย)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

บัญชีแนบท้ายประกาศคณะแพทยศาสตร์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ครั้งที่ 4/2569

ฉบับวันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2569

ตำแหน่ง นักจิตวิทยาคลินิก จำนวน 1 อัตรา
ปฏิบัติหน้าที่ ณ งานจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์

1. วัตถุประสงค์

เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจ การวินิจฉัย การบำบัด รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ ความผิดปกติทางจิตของ
คนผู้มีปัญหาทางสุขภาพจิตและจิตเวช อันเนื่องจากภาวะทางจิตใจ บุคลิกภาพ ระดับ เชาวน์ปัญญา อารมณ์
พฤติกรรม การปรับตัว ความเครียด หรือพยาธิสภาพทางสมอง ด้วยการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ทางจิตวิทยา
คลินิก รวมทั้งมีลักษณะการปฏิบัติงานทางวิชาการ การวิจัย การส่งเสริม ป้องกัน การนิเทศงาน และฝึกอบรมวิชา
จิตวิทยาคลินิก เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิกในหน่วยงานจิตเวช และหน่วยงานอื่นและปฏิบัติ
หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

2.1 ด้านการปฏิบัติการ

2.1.1 การตรวจประเมินทางจิตวิทยาเพื่อให้ทราบถึงบุคลิกภาพ เชาวน์ปัญญา พยาธิสภาพทางจิต
พยาธิสภาพทางสมอง และสภาวะจิตใจหรือพฤติกรรมในแง่มุมอื่น โดยใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาที่เป็น
มาตรฐาน

2.1.2 ให้การปรึกษา จิตบำบัด พฤติกรรมบำบัด การบำบัดทางจิตวิทยา การฟื้นฟูสมรรถภาพทาง
จิตใจ สังคม อารมณ์ สติปัญญา ตามมาตรฐานวิชาชีพจิตวิทยาคลินิก ในระดับที่ไม่ซับซ้อน เพื่อให้
กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยน อารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัว หรือ
แก้ปัญหา บุคลิกภาพที่บกพร่องให้เหมาะสม และใช้ศักยภาพของตนเองได้

2.1.3 ส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตหรือสมรรถภาพทางจิตใจของ
กลุ่มเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการ ด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาคลินิก เพื่อ
พัฒนาศักยภาพในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น ป้องกันการกลับมาป่วยซ้ำ หรือกระทำผิดซ้ำ

2.1.4 รวบรวม ศึกษา ข้อมูลงานวิจัย ด้านจิตวิทยาคลินิก และวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิด
ประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์ความรู้ หรือนวัตกรรมด้านจิตวิทยาคลินิก

2.1.5 สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงาน ทางจิตวิทยาคลินิก เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการ
วางแผน พัฒนาการปฏิบัติงาน

2.2 ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงาน หรือโครงการของหน่วยงานหรือ
ส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

2.2.1 ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงาน หรือส่วนราชการ
เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2 ด้านการบริการ

- เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาการจิตวิทยาคลินิก วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ มีความเข้าใจ ปรับใช้ในการดำเนินชีวิต

- ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยาคลินิก จัดทำแผนการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

3.1 ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาจิตวิทยา

3.2 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาจิตวิทยาคลินิก

4. ประสบการณ์ทำงาน

4.1 มีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก หรือสำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตร Internship การปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาคลินิก หลักสูตร 6 เดือน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

5.1 สามารถตรวจประเมินด้านจิตวิทยาโดยใช้การสัมภาษณ์ สังเกต และทดสอบด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยาที่เป็นมาตรฐาน

5.2 สามารถให้การบำบัดรักษาในรูปแบบของการให้คำปรึกษา จิตบำบัดรายบุคคลและรายกลุ่ม

5.3 สามารถประยุกต์ความรู้ในวิชาชีพจิตวิทยาสู่ชุมชนได้

5.4 มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาชีพจิตวิทยา และนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

5.5 มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาชีพจิตวิทยาเพียงพอสำหรับการเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการ

5.6 ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพและมาตรฐานการประกอบโรคศิลปะ สาขาจิตวิทยาคลินิก

หมายเหตุ : ให้ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ นำผลการตรวจสุขภาพมายื่นในวันสอบข้อเขียน ดังนี้

1. ผลการตรวจ X-Ray ปอด

2. ผลการตรวจ Anti - HIV

3. ผลการตรวจ Hepatitis B surface antigen (HBsAg) และ Hepatitis B surface antibody (Anti-HBs)

4. ผลการตรวจ Varicella IgG

5. ผลตรวจการตั้งครรภ์ (กรณีเพศหญิง)

ตำแหน่ง นิติกร จำนวน 1 อัตรา

ปฏิบัติหน้าที่ ณ หน่วยนิติกร งานอำนวยการและสนับสนุนการบริหาร คณะแพทยศาสตร์

1. วัตถุประสงค์

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับกฎหมาย ด้านนิติกรรมสัญญา เช่น การจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง บันทึกข้อตกลง รวมถึงสัญญาต่างๆ งานวินัย งานคดี เช่น ดำเนินกระบวนการสอบหาข้อเท็จจริงเป็นผู้แทน คณะแพทยศาสตร์ ในการดำเนินคดีและประสานงานกับพนักงานอัยการในการดำเนินคดีต่างๆ ให้แก่คณะแพทยศาสตร์ รวมทั้งให้คำปรึกษาและแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ตลอดจน ดำเนินการด้านพัสดุ ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบแฟ้ม เสนอความเห็นด้านข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบกับในปัจจุบัน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จะมีบทบาทในการคุ้มครองและให้สิทธิที่ควรมีต่อข้อมูลส่วนบุคคล รวมไปถึงการสร้างมาตรฐานของบุคคลหรือนิติบุคคล วัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัย

2. หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

2.1 ด้านวินัย

2.1.1 รับเรื่องร้องเรียนหรือกล่าวหาบุคลากรและนิสิตคณะแพทยศาสตร์

2.1.1.1 ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.1.1.2 เสนอข้อบังคับเพื่อพิจารณา

2.2 ให้คำปรึกษาทางกฎหมาย

2.2.1 ตรวจสอบข้อเท็จจริงและข้อมูล

2.2.1 ให้คำปรึกษาทางกฎหมาย

2.3 ด้านนิติกรรมสัญญา

2.3.1 จัดทำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง

2.3.2 จัดทำบันทึกข้อตกลง

2.3.3 จัดทำสัญญา

2.3.4 จัดทำข้อหาหรือ

2.4 ด้านพ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล

2.4.1 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2.4.2 วัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

2.4.3 รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอัปเดตและติดตามการดำเนินงาน เพื่อใช้ประโยชน์ในทางการแพทย์

2.4.4 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

2.4.5 การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัย

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต

4. ประสบการณ์การทำงาน

มีประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมาย (ถ้ามี)

5. คุณสมบัติอื่น ๆ

- 5.1 มีทักษะในการติดต่อ สื่อสาร การประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในและภายนอกองค์กร
- 5.2 มีจิตสำนึกที่ดี ต่องานที่ปฏิบัติ และต่อองค์กร
- 5.3 มีสติ และความละเอียดรอบคอบ
- 5.4 มีมนุษยสัมพันธ์และอัธยาศัยที่ดีต่อผู้รับบริการและผู้ร่วมงาน
- 5.5 มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต อดทน เสียสละต่อการปฏิบัติงาน
- 5.6 มีทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงาน
- 5.7 สามารถควบคุมอารมณ์และจิตใจได้เป็นอย่างดี
- 5.8 รักษาความลับได้ดี
- 5.9 เป็นผู้ไม่สูบบุหรี่